

2017-18 cosas que usted debe saber (también aparece en la parte trasera del calendario de distrito)

## **PROGRAMA DE PRUEBAS**

El Parque escuela directorio ha aprobado un programa de pruebas de todo el distrito diseñado para proporcionar información sobre el dominio académico y aptitud de todos los estudiantes en el distrito de aprendizaje. Los estudiantes en los grados 3-8 participará en el PSSA matemáticas y artes del lenguaje evaluación. Los estudiantes en los grados 4 y 8 participará en la evaluación de la ciencia de la zona. Los estudiantes que completen cursos de álgebra, biología y grado 10 literatura participará en el Keystone exámenes así como los estudiantes que necesitan volver a probar. Exámenes de ingreso universitarios y exámenes de colocación avanzada son también disponibles y opcionales para los estudiantes de secundaria. Las fechas específicas de muchas de estas evaluaciones se indican en el calendario de actividades del distrito.

## **ALMUERZOS GRATIS O A PRECIO REDUCIDO PRECIO**

Cumple con los requisitos estatales y federales, el distrito de parques ofrece precio reducido o gratis desayuno y almuerzos a los niños cuya familia no puede permitirse pagar el precio completo. Elegibilidad es determinada por varios criterios como tamaño y total de ingresos de la familia. Formularios de solicitud están disponibles en línea en: [www.schoolcafe.com](http://www.schoolcafe.com).

## **PROCEDIMIENTO DE CARGA DE CAFETERÍA**

Las comidas siempre se proporcionará a los estudiantes en los grados K-8 y a los estudiantes con discapacidad que pueden ser incapaces de asumir la responsabilidad completa de su dinero del almuerzo. Ningún niño en los grados K-8 se negará una comida; sin embargo, el pago se espera para cualquier y todas las comidas que sirve a un niño. Cualquier estudiante que debe dinero al Departamento de servicio de alimentos no podrá comprar extras o elementos a la carta hasta el momento en que su deuda se ha pagado en su totalidad.

El privilegio de cargar no se extenderá a estudiantes de secundaria; sin embargo, circunstancias especiales pueden justificar la necesidad de un estudiante de secundaria a cargo. Circunstancias especiales sólo se otorgará con previa autorización de la Directora de servicios alimenticios.

## **ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS**

Cuando una enfermedad es lo suficientemente grave como para justificar la administración de medicamentos, el padre o tutor debe intentar administrar el medicamento antes o después del horario escolar. Sin embargo, el distrito reconoce que existen circunstancias atenuantes que hacen necesario para ciertos estudiantes recibir medicamentos recetados o sin receta durante el día escolar. En este caso, los padres deben comunicarse con la enfermera sobre los medicamentos necesarios. Enfermera de la escuela le proveerá información sobre formas de autorización y procedimientos para la administración. Tenga en cuenta que formas de autorización y el contacto con la enfermera de la escuela también es necesario para permitir a los estudiantes llevar sus inhaladores para el asma por administración propia.

## **CIERRE DE EMERGENCIA ESCOLAR**

La experiencia indica que las condiciones de emergencia de cada año pueden requerir a oficiales de la escuela cerrar uno o más de las escuelas del distrito 11. Aunque las condiciones climáticas son la mayor razón para un cierre de emergencia, la pérdida de agua de la escuela o fuente de alimentación o el fracaso de un sistema de calefacción o de otra emergencia puede también requerir el cierre de una escuela.

Mayoría de los padres sabe cuándo inminentes condiciones del tiempo requieran un comienzo tardío, una cancelación o un cierre temprano de las escuelas. Sin embargo, los padres prácticamente no tienen forma de anticiparse a una escuela para cualquier otra emergencia. Por lo tanto, una emergencia cierre generalmente crea dificultad para los niños para los cuales no hay ningún alojamiento cuando llegan a casa antes de la hora de salida normal.

Cuando cualquier situación de emergencia requiere la cancelación o el cierre temprano de la escuela, se utilizan el sistema del distrito notificación rápida que llamadas, correos electrónicos y textos de todos los padres que han optado en el sistema al principio del año escolar o durante la inscripción de estudiantes nuevos procesan. Información se publicará también inmediatamente al sitio web del distrito en [www.parklandsd.org](http://www.parklandsd.org). También notificaremos local estaciones de radio y TV y solicitar que aire la información tan pronto como sea posible. Debido al número de estudiantes en cada escuela y muchas de las llamadas entrantes que son comunes cuando hay un cierre de emergencia, se insta a los padres a optar en el sistema de notificación rápida, así como desarrollar un plan de contingencia, que le proporcionará alojamiento para cualquier niño que llega a su casa temprano debido a un cierre de emergencia. Acuerdos con vecinos, amigos o familiares constituyen el plan de contingencia desarrollado ya por muchos residentes del distrito.

## **CASTIGO CORPORAL**

La Junta de directores de escuela de Parkland reconoce la importancia de un clima ordenado para el aprendizaje. Como resultado, el personal del distrito y programas del distrito se centran en ayudar a los estudiantes en el desarrollo de la autodisciplina. En ningún caso castigo corporal será permitido en esas circunstancias donde las medidas de disciplina deben ser impuestas en estudiantes.

### **SEGURO DE ESTUDIANTE**

El distrito no cuenta con seguro cobertura de gastos resultantes de lesiones accidentales a los estudiantes durante el curso de la jornada escolar.

Gastos médicos como consecuencia de un accidente a un estudiante es la responsabilidad personal de los padres o tutores y deben notificarse inmediatamente a los padres o compañía de seguros guardian como su seguro de "Cobertura primaria."

El distrito ofrece un plan de seguro médico opcional para todos los estudiantes, sin embargo la cobertura de seguro de los padres o tutores es seguro todavía "primaria", si existe tal cobertura con el plan opcional proporcionar cobertura secundaria. Solicitudes para el seguro de accidentes opcional estudiante se proporciona a los estudiantes al inicio del año escolar.

### **VIAJES EDUCATIVOS**

Un estudiante puede ser excusado de la escuela para viajar si el viaje es de carácter educativo. Debe presentarse una solicitud por escrito para la aprobación del viaje a la Directora de la escuela por los padres o tutor legal antes del viaje planeado. Trabajo se puede asignar al estudiante a completar durante el tiempo de ausencia.

### **PLAN DE EMERGENCIA DEL DISTRITO**

El distrito ha adoptado un plan de emergencia integral diseñado para ayudar al personal del distrito para responder a cualquier emergencia. Preguntas sobre preparación para emergencia pueden ser dirigidas al Director de transporte y seguridad o director de la escuela.

### **ACTIVIDADES DE CIENCIAS ANIMALES**

Senado Estados ley 727 que alumnos de escuelas públicas desde kindergarten hasta grado doce pueden negarse a diseccionar, viviseccionar, incubar, captura de otra manera dañar o destruir animales, o partes del mismo, como parte de su curso de la instrucción. Los estudiantes que deseen ejercer este derecho deben hablar con su profesor de Ciencias en el inicio del año o semestre.

### **UNIDAD DE SIDA EN EL CURRÍCULO DE SALUD**

Los distritos escolares de Pensilvania son requeridos por el estado

Tablero de la educación para proporcionar instrucciones acerca de síndrome de inmunodeficiencia adquirida (SIDA) en los niveles primaria, secundaria y preparatoria. El plan de estudios de salud de Parkland distrito proporcionará esa instrucción a través de una serie de lecciones sobre el SIDA en los grados 3, 6, 8 y 11.

Un estudiante puede justificarse de la instrucción en el SIDA. Se requiere una solicitud por escrito de los padres o tutores. Los padres o tutores que deseen más información sobre esta instrucción debe comunicarse con el director o la oficina de currículo e instrucción. Materiales curriculares están disponibles para la instrucción de inicio cuando un estudiante está excusado del programa del distrito de la instrucción.

Cualquier duda en relación con los objetivos, contenidos y recursos en cualquier parte del currículo del distrito, deben hacerse en la oficina de estudios y la instrucción en 610-351-5540.

### **EXCEPTUANDO LOS CURSOS REQUERIDOS POR EXAMEN**

Los estudiantes que deseen optar por un curso requerido, debido a una base de conocimiento existente o por razón de la aceleración, deben demostrar logro de material del curso requiere la realización de un examen. Una solicitud para tomar el examen debe hacerse por un estudiante actual de zonas verdes, por escrito, al director antes del 25 de marzo de 2017. El estudiante no recibirá créditos para cualquier curso exento.

### **USO ACEPTABLE DE EQUIPOS, RED, INTERNET, COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN POLÍTICA**

El distrito escolar de Parkland proporciona empleados, estudiantes y personas con acceso a la red, que incluye acceso a Internet, ya sea por cable o inalámbrica, y sistemas de comunicación electrónica del distrito escolar o por cualquier otro medio. Los huéspedes incluyen, pero no se limitan a, los visitantes, los asistentes al taller, voluntarios, contratistas, personal de Educación de adultos, estudiantes y miembros de la Junta.

Equipos, sistemas electrónicos de comunicaciones e información de red, Internet, proporcionan recursos vastos, diversos y únicos. La Junta de directores de la escuela proporcionará acceso a los sistemas CIS del distrito escolar para los usuarios si hay un propósito específico relacionado con el distrito escolar de acceder a información y la investigación; a colaborar; para facilitar el aprendizaje y la enseñanza; y fomentar el propósito educativo y misión del distrito escolar. Una copia de la política de uso aceptable todo está disponible en <http://www.parklandsd.org/AUPsummary.htm>, en nuestra intranet de distrito, o de cualquier miembro del personal de sistemas de información.

### **AUTOBÚS DE LA ESCUELA POLÍTICA**

Seguridad al viajar en el autobús de la escuela, es una responsabilidad que debe ser compartida por todos los padres, estudiantes y funcionarios de la escuela ya que es siempre nuestra principal preocupación. El distrito de parque cuenta con más de 2.500 de las paradas de autobús, muchos de los que están a orilla de carretera con un alto volumen de tráfico. Por lo tanto, instamos a todos los estudiantes que deben cruzar la calle para subir al autobús, no para cruzar hasta que el autobús llegue, está totalmente paramos y parpadean las luces rojas. Los estudiantes deben comprobar ambas direcciones para asegurar que todo el tráfico se detiene antes de cruzar la carretera.

Los padres deben reforzar con sus hijos la necesidad de obedecer las reglas. La política completa y reglamentos están disponibles en la oficina central de cualquier escuela de zonas verdes. Los autobuses están equipados con cámaras de grabación de audio y visual.

Violación de cualquiera de las normas de la política de autobús Parque escolar puede resultar en la retirada de privilegios de transporte o de otra acción disciplinaria por un período de tiempo que determinarán la gravedad de la ofensa a la discreción de la administración.

Retirada de privilegios de autobús escolar no releva al estudiante o los padres de sus responsabilidades en la medida en que apliquen las leyes de asistencia obligatoria. Ausencia de la escuela por la razón anterior se considera una falta injustificada.

En caso de violación grave o reiterada de las normas bus, el distrito puede presentar una queja de delito, delito menor o delito mayor Resumen del magistrado local.

### **ENTRADA NO AUTORIZADA DE AUTOBÚS ESCOLAR**

La legislatura de Pennsylvania ha modificado el código de crímenes para clasificar como delito grave la entrada en un autobús escolar por cualquier persona no autorizada por el distrito escolar. Este cambio legislativo se ha promulgado para limitar la interrupción o interferencia de la operación del autobús y para garantizar la seguridad de los pilotos del estudiante.

### **AMENAZAS**

El distrito escolar de Parkland reconoce la importancia y la responsabilidad de proporcionar un entorno seguro de comportamiento violento y amenazante. Para ello, cualquier estudiante que hace las amenazas por vía oral, vía electrónica, o por escrito contra cualquier otro miembro de la escuela de comunidad puede ser suspendido de la escuela y se requiera tener antes de la separación psicológica o psiquiátrica para volver.

### **POSESIÓN O USO DE ARMAS EN LA ESCUELA**

Queda prohibida la posesión o el uso de un arma en el local o propiedad del distrito escolar de un parque, o en cualquier actividad patrocinada por la escuela y en cualquier transporte público transporte a la escuela o una actividad escolar o mientras el estudiante se acerca a o de la escuela, tanto por la ley de la política y del estado (Ley 26 de 1995). Una violación de la política de armas y 26 de la ley puede resultar en expulsión del distrito escolar de zonas verdes por un período de no menos de un año.

Es imperativo que los padres discutir esta información con sus hijos. Todos los siguientes se consideran armas: cuchillo (cualquier tipo), instrumento de corte, herramienta de corte, nunchaku, arma de fuego, escopeta, rifle, nudillos, cadenas, clubes y las estrellas.

Artículos que están destinados a otros fines, pero que se utilizan para infligir daño corporal o intimidar a otras personas, también están prohibidos. Estos artículos pueden ser fósforos, encendedores, correas, tijeras, archivos, etcetera

### **Reporte abuso drogas y ALCOHOL**

Animamos a padres y residentes Informe conocido o incidentes se rumorea de drogas o alcohol abusan de niños en edad escolar, especialmente incidentes conocidos o se rumorea que se producen durante el horario escolar. Póngase en contacto con el director de la escuela correspondiente que es responsable de investigar los

incidentes. Programas de asistencia del estudiante están en funcionamiento en el medio y high Schools secundarias y primaria personal actualmente está siendo entrenado en el proceso.

## **POLÍTICA DE DROGAS Y ALCOHOL**

El distrito de parques está comprometido a proporcionar una droga/alcohol-libre ambiente de aprendizaje para los estudiantes. Un programa coordinado proporciona una riqueza de información en varios niveles del grado se utiliza para prevenir uso de drogas, alcohol y sustancias químicas anímico alumnos.

Estatuto y el Reglamento del distrito está en lugar para proporcionar un esfuerzo coordinado por el personal del distrito para responder con eficacia a actual y potencial de uso y abuso de drogas y alcohol.

Ningún estudiante ilegalmente fabricar, distribuir, dispensar, poseer o usar cualquier sustancia controlada según se define en las leyes federales y estatales aplicables y reglamentos incluyendo pero no limitado a Ley 21 (U.S.C.812) y 64 de la ley (1972).

Cualquier estudiante que viole esta política podrá disciplinado, suspendido o expulsado o ser obligados a participar en una evaluación de drogas y alcohol.

Un estudiante detenido en el acto de poseer, usar, distribuir o estar bajo la influencia de una sustancia ilegal se referirán a la policía, así como programa de asistencia de estudiantes del edificio o consejero escolar o puede ser referido a una agencia con licencia apropiada para la evaluación de drogas y alcohol. Una ayuda individual busca estudiante para drogas y alcohol - problemas relacionados pueden comunicarse con asistencia de estudiantes de su edificio y consejero escolar para una lista de agencias con licencia apropiadas.

## **ESTEROIDES ANABÓLICOS**

Está prohibido el uso de esteroides anabólicos, excepto para un propósito médico válido, por cualquier estudiante en atletismo escolares en el distrito escolar de zonas verdes. Culturismo, mejora muscular, aumento volumen muscular o fuerza para la mejora de la capacidad atlética no es una finalidad médica válida. Hormona de crecimiento humano (HGH) no serán incluidos como un esteroide anabólico.

Ningún estudiante será elegible para reanudar la participación en atletismo de la escuela a menos que una determinación médica ha demostrado que ninguna evidencia residual de esteroides. Un estudiante se requiera para participar en el asesoramiento, rehabilitación, pruebas u otro programa como una condición de reposición en un programa deportivo de la escuela de drogas.

## **LEY DE TABACO**

La ley de Control de tabaco ahora define la posesión o consumo de tabaco por los alumnos como una violación de delito Resumen.

### **Ley 145 de 1996 sección 6306.1**

Consumo de tabaco en las escuelas prohibida

**DELITO DEFINIDO:** Un estudiante que posee o usa el tabaco en un edificio de escuela, autobús escolar o en la escuela propiedad, arrendada por, o bajo el control de un distrito escolar, o en cualquier actividad patrocinada por la escuela y en cualquier transporte público transporte a la escuela o una actividad escolar o mientras el estudiante está llegando a o desde escuela comete una ofensa sumaria.

**Clasificación :** Un estudiante que comete una ofensa bajo esta sección estará sujeta a un proceso judicial iniciado por el distrito escolar local y será, con convicción, sentenciado a pagar una multa de no más de \$50 para el beneficio del distrito escolar donde reside tal estudiante infractor y para pagar los costos judiciales. Cuando un estudiante es acusado de violar el inciso (A), el Tribunal puede admitir el delincuente a una alternativa de adjudicación, autorizado en 24 PAC. S. sección 1520 (en relación con el programa alternativo adjudicación en lugar de imponer la multa.)

**Naturaleza de la ofensa:** Una Resumen ofensa bajo esta sección no será un delito penal de registro, no deberán ser reportada como un acto criminal y no se deben colocar sobre los antecedentes penales de la persona de edad escolar que si existe dicho registro.

**Definiciones:** Se usa en esta sección, las siguientes palabras y frases tendrán el significado que se les dado en esta subsección:

**STUDENT:** A person between the ages of 6 and 21 years who is enrolled in school.

**SCHOOL:** A school operated by a joint board, board of directors or school board where students are enrolled in compliance with the Act of March 10, 1949 (P.L.30 No 14), known as the Public School Code of 1949, including area vocational-technical schools and intermediate units.

**TOBACCO:** A lighted or unlighted cigarette, cigar, pipe or other lighted smoking product and smokeless tobacco in any form, including electronic smoking devices.

## **ACCOMMODATIONS FOR THE DISABLED**

All 11 district schools provide accessibility for the disabled. Parents of a disabled child should contact the Director of Student Services, 610-351-5555, for inquiries regarding appropriate placement of their child. Disabled adults who wish to visit or utilize school facilities should contact the appropriate building principal for information. General questions regarding the accessibility of school facilities for disabled persons should be directed to the Office of the Assistant Superintendent at 610-351-5505.

### **PROTECTED HANDICAP**

En cumplimiento de leyes estatales y federales, el distrito de Parque proporcionará a cada estudiante con discapacidad protegida, sin discriminación ni costo alguno para el alumno o la familia, los relacionados con SIDA, servicios o instalaciones que sean necesarios para proporcionar igualdad de oportunidades para participar y obtener los beneficios del programa co - y no-curriculares y las actividades escolares hasta el máximo correspondiente a las habilidades del estudiante. Para calificar como estudiante con discapacidad protegida, debe ser el niño de edad escolar con una discapacidad física o mental que sustancialmente limita o prohíbe el acceso a algún aspecto del programa escolar o participación en.

Estos servicios de "protegido de los estudiantes con discapacidad" son distintos de éstos aplicables a todo derecho o excepcionales alumnos matriculados (o búsqueda de inscripción) en programas de educación especial.

Para más información sobre los procedimientos de evaluación y prestación de servicios a estudiantes con discapacidad protegidos, con el Director de servicios estudiantiles en 610-351-5555.

### **AVISO PARA LA INFORMACIÓN DEL DIRECTORIO**

Los derechos educativos de la familia y ley de privacidad (FERPA), una ley Federal, requiere que un parque escolar, con algunas excepciones, obtener su consentimiento por escrito antes de la divulgación de información personal identificable de registros de Educación de su hijo. Sin embargo, puede revelar un parque escolar debidamente señalado "información Directoria" sin consentimiento por escrito, a menos que han aconsejado por el contrario el distrito de conformidad con los procedimientos del distrito. El propósito principal de la información del directorio es permitir que el distrito escolar de Parkland a incluir este tipo de información de registros de Educación de su hijo en ciertas publicaciones de la escuela.

### **LOS EJEMPLOS INCLUYEN:**

- Un programa de mano, mostrando el papel de su hijo en una producción de drama
- El Anuario
- Honor roll o el reconocimiento de otra listas
- Programas graduación
- Deportes hojas de actividades, como para la lucha, que peso y altura de los miembros del equipo

Información del directorio, que es información que generalmente no se considera dañino o una invasión de la privacidad Si se libera, puede también ser revelada a organizaciones externas sin consentimiento de los padres. Fuera de las organizaciones incluyen, pero no se limitan a, las empresas que fabrican anillos de clase o publican anuarios. Además, dos leyes federales requieren las agencias educativas locales (LEAs) recibiendo asistencia bajo la ley primaria y secundaria de 1965 (ESEA) para proporcionar a los reclutadores militares, previa solicitud, con tres categorías de información de directorio - nombres, direcciones y lista de teléfono – a menos que los padres han aconsejado la LEA que no quieren que la información de los estudiantes sin su consentimiento previo por escrito.

Si no quieres un parque escolar a revelar información de directorio de archivos de Educación de su hijo sin su previo consentimiento escrito, deberá notificar al distrito por escrito por el 15 de octubre del presente año escolar.

### **POLÍTICA DE REGISTROS DE LOS ESTUDIANTES**

Los derechos educativos de la familia y ley de privacidad (FERPA) ofrece a los padres y estudiantes mayores de 18 años de edad ("estudiantes elegibles") ciertos derechos con respecto a los expedientes del estudiante educación.

### **ESTOS DERECHOS SON:**

- El derecho a inspeccionar y revisar los expedientes del estudiante educación dentro de 45 días de la jornada que la escuela recibe una solicitud de acceso. Los padres o estudiantes elegibles deben someter al Director de la escuela o Director de estudiante servicios una solicitud escrita que identifique los registros que desean inspeccionar. La escuela oficial hacer arreglos para el acceso y notificar a los padres del estudiante elegible de la hora y el lugar donde se pueden inspeccionar los registros.

-El derecho a solicitar la modificación de los registros del estudiante educación que el padre o estudiante elegible cree es inexacto. Los padres o estudiantes elegibles pueden pedir a la escuela para modificar un registro que creen que es inexacta. Deben escribir el director de la escuela o el Director de servicios estudiantiles e identificar claramente la parte del registro que quieren cambio y especifican por qué es inexacto. Si la escuela decide no enmendar el expediente solicitado por el padre o estudiante elegible, el Colegio notificará al padre o estudiante elegible de la decisión y les asesoramos de su derecho a una audiencia sobre la solicitud de modificación. Se proporcionará información adicional sobre los procedimientos de audiencia al padre o estudiante elegible cuando notificado del derecho a una audiencia.

-El derecho a consentimiento para divulgación de información personalmente identificable contenida en los expedientes del estudiante educación, excepto en la parte la FERPA autoriza divulgación sin consentimiento. Una excepción, que permite la divulgación sin consentimiento, es la divulgación a los funcionarios escolares con intereses educativos legítimos. Un oficial de la escuela es una persona empleada por la escuela como un administrador, supervisor, instructor o miembro del personal de apoyo (incluyendo la salud o el personal médico y personal de unidad de aplicación de la ley); una persona que sirve en la junta escolar; una persona o empresa con quien la escuela ha puesto en contacto para realizar una tarea especial (como un abogado, auditor, asesor médico o terapeuta); o un padre o estudiante sirviendo a una Comisión oficial, tales como disciplina o Comité de quejas, o ayudar a otro oficial de la escuela en el desempeño de sus tareas. Un funcionario escolar tiene un interés educativo legítimo si el funcionario necesita revisar un expediente de educación con el fin de cumplir con su responsabilidad profesional. A petición, la escuela revela expedientes educativos sin consentimiento a oficiales de otro distrito escolar en el que un estudiante busca o intenta matricularse. Los resultados de una evaluación psicológica se prestará en un informe de evaluación. El protocolo de la evaluación no se considera ser una parte del expediente y será ser destruidos.

Los padres tienen el derecho a presentar una queja con el Departamento de Educación de Estados Unidos sobre presuntas fallas por el distrito escolar para cumplir con los requisitos de FERPA. El nombre y la dirección de la oficina que administra FERPA son: Oficina de cumplimiento de política de familia, Departamento de Educación de los Estados Unidos, 400 Maryland Avenue SW, Washington, DC 20202-4605.

Los registros de cada alumno con una excepcionalidad (educación especial) se revisan al final de cada año escolar. El distrito ya no considere necesario para proporcionar la programación adecuada de la información se descarta. Los padres pueden reclamar registros desechados por ponerse en contacto con el Director de servicios estudiantiles, en 610-351-5555, antes del 1 de junio de cada año escolar. Copias están disponibles a un costo de 25 centavos de dólar por página.

## **RESUMEN DE DERECHOS SIN HOGAR**

Por la ley de asistencia de personas sin hogar McKinney-Vento.

La ley define el término "niños sin hogar y jóvenes" como individuos que carecen de una residencia fija, regular y suficiente durante la noche.

Los estudiantes en situaciones de personas sin hogar tienen derecho a:

- Identificarse como personas sin hogar y recibir título I servicios y otros apoyos para asegurar su éxito académico.
- Inmediatamente estar matriculado en la escuela a pesar de su situación de vivienda inestable y su incapacidad para producir documentos normalmente requeridos de los estudiantes que tienen una residencia permanente.
- Recibir asistencia en la adquisición de registros de la escuela.
- Pueden permanecer en el colegio al que asistían cuando llegaron a ser sin hogar o la escuela en la que finalmente se inscribieron (llamado escuela de origen).
- Transportarse desde su lugar actual de residencia a la escuela de origen para reducir la necesidad de transferir de escuela a escuela.
- Recibir nutrición escolar gratis.
- Recibir referencias médica, salud mental, dental y otros servicios apropiados.
- Recibir asistencia en la adquisición de útiles escolares, vestido de norma o uniformes, mochilas y demás disposiciones necesarias para tener éxito en la escuela.

## **SERVICIOS ESPECIALES**

Si usted cree que su niño de edad escolar que necesitan educación especial y servicios relacionados o educación superdotado, por favor póngase en contacto con el Director de servicios estudiantiles. Procesos de selección y evaluación, diseñado para evaluar las necesidades del niño y su elegibilidad están disponibles para usted sin costo alguno previa solicitud por escrito. Servicios de intervención temprana están disponibles para los niños 3 años a la edad escolar. (Si conoces a una persona con discapacidad en este grupo de edad que no está asistiendo a la escuela, es asistir a una escuela no pública, o si usted está preocupado sobre el desarrollo del niño preescolar en caminar, hablar, escuchar, ver, o aprendizaje, póngase en contacto con el Director de servicios estudiantiles.) Usted puede solicitar la detección y evaluación en cualquier momento, si o no su hijo está inscrito en el programa del distrito escolar público. Solicitud para examen y la evaluación debe hacerse por escrito al Director de servicios estudiantiles, 1210 Springhouse Road, Allentown, PA. 18104. los estudiantes porque se proyectará

para discapacitados de la visión en todos los niveles. Proyección, como estado, el mandato de la audiencia se lleva a cabo en el jardín de infantes, 1, 2, 3, 7 y 11 si es referido.

#### **NOTIFICACIÓN DE DERECHOS BAJO LA PROTECCIÓN DE LA ENMIENDA DE LOS DERECHOS DEL ALUMNO (PPRA)**

PPRA otorga a los padres ciertos derechos con respecto a la realización de encuestas, colección y uso de la información para fines de marketing y ciertos exámenes físicos.

#### **ESTOS INCLUYEN LOS DERECHOS DE:**

CONSENTIMIENTO ANTES DE QUE LOS ESTUDIANTES ESTÁN OBLIGADOS A PRESENTAR UNA ENCUESTA QUE SE REFIERE A UNO O MÁS DE LAS SIGUIENTES ÁREAS ("ENCUESTA DE INFORMACIÓN PROTEGIDA") PROTEGIDAS SI LA ENCUESTA ES FINANCIADA EN SU TOTALIDAD O EN PARTE POR UN PROGRAMA DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN (ED):

- Afiliações políticas o creencias del estudiante o los padres del estudiante
- Problemas mentales o psicológicos de la familia del estudiante o el estudiante
- Comportamiento o actitudes del sexo
- Ilegal, antisocial, auto-incriminatorios, o degradante comportamiento
- Evaluaciones críticas de otros con los que los encuestados tienen estrechas relaciones familiares
- Relaciones reconocidas legalmente privilegiadas, como con abogados, médicos o Ministros
- Prácticas religiosas, afiliaciones o creencias del estudiante o los padres
- Ingreso, otro que como exige la ley para determinar la elegibilidad para el programa

#### **RECIBIR EL AVISO Y LA OPORTUNIDAD DE OPTAR POR:**

- Cualquier otra encuesta de información protegida, independientemente de la financiación
- Examen físico todo no es de emergencia, invasión o proyección requiere como condición de asistencia, administrada por la escuela o su agente y no es necesario para proteger la salud inmediata y la seguridad de un estudiante, a excepción de audición, visión o proyecciones de escoliosis o cualquier examen físico o proyección permitida o requerida bajo ley del estado
- Actividades de colección, revelación o uso de información personal recabada de los estudiantes para la comercialización o a vender o distribuir la información a otros

#### **INSPECCIONAR, A PETICIÓN Y ANTES DE LA ADMINISTRACIÓN**

O USO:

- Protección de información encuestas o estudiantes
- Instrumentos utilizados para recolectar información personal de los estudiantes para cualquiera de la sobre comercialización, ventas u otros propósitos de distribución
- Instrucción material utilizado como parte del currículo educativo

Estos derechos transfieren de los padres a un estudiante de 18 años de edad o menor emancipado bajo la ley estatal.

Parque escolar desarrollará políticas, en consulta con los padres, con respecto a estos derechos, así como disposiciones para proteger la privacidad del estudiante en la administración de encuestas de información protegida y la colección, revelación o uso de información personal para marketing, ventas, u otros propósitos de distribución. Parque escolar directamente notificará a los padres de estas políticas por lo menos anualmente en el inicio del año escolar y después de cualquier cambio sustancial. Parque escolar notificará directamente, como a través de correo o correo electrónico, los padres de los estudiantes que están programados para participar en las actividades específicas o estudios indicados a continuación y proporcionarán una oportunidad para el padre a su hijo / a de participación de la actividad específica o de encuesta. Parque escolar hará esta notificación a los padres al principio del año escolar si el distrito ha identificado las fechas concretas o aproximadas de las actividades o encuestas en ese momento. Para estudios y actividades programadas después de que comience el año escolar, los padres recibirán una notificación razonable de las actividades planificadas y encuestas a continuación y proporcionar una oportunidad a su hijo de tales actividades y encuestas.

#### **SIGUIENTE ES UNA LISTA DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y ESTUDIOS CUBIERTOS POR ESTE REQUISITO:**

- Colección, revelación o uso de información personal para marketing, ventas o distribución.
- Administración de cualquier encuesta de información protegida no financiado en todo o en parte por el Departamento de Educación de EE.

-Examen físico todo no es de emergencia, invasión o proyección como se describió anteriormente.

Los padres que creen que sus derechos han sido violados pueden presentar una queja con:

Oficina de cumplimiento de política familiar

Departamento de educación

400 Maryland Avenue, SW

Washington, D.C. 20202-5901